

別紙

保育業務支援システム導入運用業務に係る評価基準

	評価項目	評価基準
1	導入実績	<ul style="list-style-type: none"> ・ 地方公共団体が運営する保育所における保育業務支援システムの導入実績は十分か。
2	セキュリティ対策・障害発生時の復旧対応	<ul style="list-style-type: none"> ・ 情報セキュリティ対策は十分か。 ・ 障害発生時の復旧対応は十分か。 ・ 地方公共団体が運営する保育所において MDM（モバイルデバイス管理）の運用・保守業務を受託事業者で実施したことがあるか。
3	操作性	<ul style="list-style-type: none"> ・ 職員及び保護者が使いやすいシステムになっているか。 ・ 職員及び保護者がわかりやすい画面表示になっているか。
4	児童情報管理機能	<ul style="list-style-type: none"> ・ 児童情報の登録、更新、閲覧、出力を容易にできるか。 ・ 職員がわかりやすい画面表示になっているか。
5	職員情報管理機能	<ul style="list-style-type: none"> ・ 職員情報の登録、更新、閲覧、出力を容易にできるか。 ・ 職員がわかりやすい画面表示になっているか。
6	登降園管理機能	<ul style="list-style-type: none"> ・ 保護者が登降園の際に容易に打刻できるか。 ・ 保護者が遅刻・欠席の申請を容易にできるか。 ・ 職員が登降園、遅刻・欠席の状態を容易に管理できる画面表示になっているか。 ・ 登降園、遅刻・欠席情報の出力を容易にできるか。
7	保護者連絡機能	<ul style="list-style-type: none"> ・ 職員及び保護者が情報の入力、閲覧を容易にできるか。 ・ 職員及び保護者がわかりやすい画面表示になっているか。
8	帳票管理機能	<ul style="list-style-type: none"> ・ 本市の実情に沿った帳票の作成・管理をできるか。 ・ 職員が帳票の作成・管理を容易にでき、わかりやすい画面表示になっているか。 ・ 帳票の簡易的なカスタマイズに対応できるか。
9	健康管理機能 発達記録機能	<ul style="list-style-type: none"> ・ 職員が情報の入力、更新、閲覧、出力を容易にできるか。 ・ 職員がわかりやすい画面表示になっているか。
10	運用支援・保守管理	<ul style="list-style-type: none"> ・ システム導入時の支援体制・操作研修は十分か。 ・ システム運用開始後の支援体制は十分か。 ・ 保護者からの問合せへの対応体制は十分か。
11	費用	<ul style="list-style-type: none"> ・ 提案内容を踏まえ、妥当な金額であるか。
12	その他	<ul style="list-style-type: none"> ・ 提案内容の説明がわかりやすく、質疑への応答が適切になされているか。 ・ 仕様書に記載している事項以外に、本業務の目的を達成するための有効な方法や機能について提案があるか。