

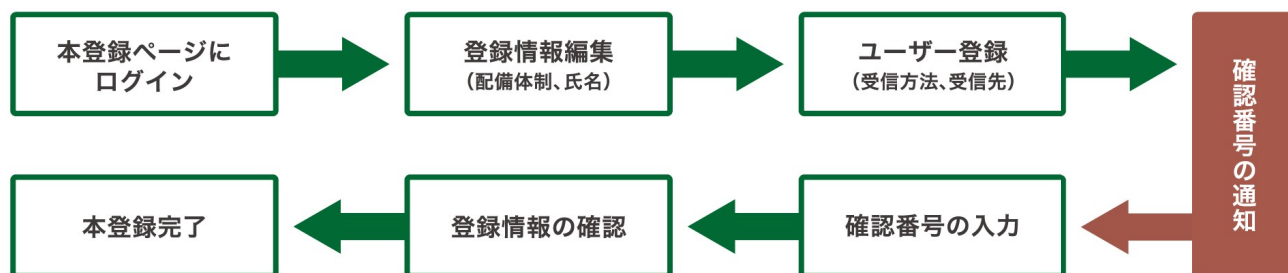
富津市役所 登録手順のご案内

【本登録用】登録手順書

※この登録手順書は、登録終了後も登録情報の変更の際などに必要になりますので、大切に保管してください。

本登録の流れ

システムには職員様のデータが「仮登録」されています。
各職員様は、本登録ページにログインし、本登録を完了してください。



受信許可設定（迷惑メールフィルターの設定を変更します）

メールで受信される方は迷惑メールフィルターの設定を変更します。
携帯キャリアの「迷惑メールフィルター」の設定を変更してメールを受信できるようにします。

1	送信元ドメインを登録し受信可能にします。	送信元ドメインは @sgss.jp です
2	URL付きメールの受信を許可する設定にしてください。	

- ▶迷惑メールフィルターは**有効にしたまま**、受信許可設定を追加してください。
- ▶詳細な設定方法は、携帯各社HPの迷惑メール対策のページをご参照ください。
- ▶それでも不明な場合は、携帯ショップへお問い合わせください。
- ▶当システムから配信するときの送信元アドレスは「**futtsu@sgss.jp**」です。

本登録開始

本登録ページにログインし、本登録します。

QRコード（スマートフォン、パソコン）		QRコード（フィーチャーフォン）	
URL	https://safety.sugumail.com/usr/futtsu/home	URL	https://m.safety.sugumail.com/m/futtsu/u/home

※フィーチャーフォン（ガラケー）からはスマートフォン、パソコン用の本登録ページに接続できません。

裏面へ続きます。

本登録操作手順

①本登録ページにログインし

「ユーザー登録を開始する」を押します。
※ログインIDとパスワードを忘れた場合は
総務部防災安全課へお問合せください

ログインID
ログインID
パスワード
パスワード
ログイン
ユーザー登録を行なってください。
ユーザー登録を開始する

②基本情報を入力し

「次へ」を押します。

登録情報編集
基本情報
職員番号
必須 氏名
次へ

③受信方法と受信先を入力し

「次へ」を押します。

※次の画面に進むと、すぐに入力した受信先へ「確認番号」の通知が発信されます。受信先の入力はお間違い無いよう注意してください

受信方法と受信先を入力してください。
受信方法
必須 受信方法
メール
必須 受信先
次へ

④確認番号が通知されます。

futtsu@sgss.jp より
以下のような通知メールが届きます。

確認番号のご連絡
確認番号は下記の通りです。
確認番号:
この確認番号の有効期間は30分です。

※届かない場合は、前ページの「受信許可設定」をご確認ください

⑤確認番号を入力し「確認へ」を押します。

確認番号入力
必須 確認番号
123456
確認番号が届いていない場合はメール受信許可設定などをご確認のうえ前画面に戻ってやり直してください。
受信方法
メールアドレス
受信先

⑥登録内容を確認し

「この内容で登録する」を押します。

受信先情報
編集
順番 受信先
1
この内容で登録する

※複数の連絡先を登録される場合は、「受信先情報」の「編集」を押してください。

⑦マイページが表示されます。

これで本登録は終了です。
※本登録以降は、ログインするとマイページが表示されます。

マイページ
参集・安否確認
参集・安否確認の連絡はありません。
受信履歴
過去の受信メールを確認
登録情報
登録情報の確認・変更

【困ったときは…】

▶ログインID・パスワードが分からない

ログインID・パスワードは1人1人違います。
分からない場合は管理者へお問い合わせください。

▶確認番号が届かない

指定した端末の宛先の入力間違いがないか確認してください。
メールの場合、受信許可設定ができていないか確認してください。

▶登録情報の変更をしたい

マイページの「登録情報の確認・変更」を押して、
変更したい部分の「編集」を押して変更してください。

お問合せ先

総務部防災安全課 0439-80-1266 (内線: 2266)