

富津市立図書館の指定管理者公募に関する質問及び回答

No.	質問事項	質問内容	回答
1	納税証明について	募集要項 p5 「(3) 申請書類」エ (カ) 国税及び地方税の納税証明書について、国税（法人税並びに消費税及び地方消費税）の納税証明書は「その3の3」でよいか。	市が求めた税目に関し、未納がないことを証明できるものであれば、「その1」でも「その3の3」でも構いません。
2	労働者災害補償保険について	募集要項 p5 「(3) 申請書類」カ 労働者災害補償保険に加入していることを証する書類とは、保険料の領収書の写しでよいか。	申告書の写し及び領収書の写しの提出をお願いします。
3	図書管理システムについて	仕様書 p3 イ図書館管理システムの運用に関すること (ア) IC タグの仕様及びメーカーをお示してください。書籍と視聴覚資料用と異なる仕様なのかご教示ください。また、現行の IC タグの発注ペーパーと費用についてご教示ください。	IC タグは、図書館流通センター製のバーコード型 IC タグ横型（1点税抜 105 円）を使用しています（別掲載の「富津市立図書館整理仕様書」を参照ください）。 視聴覚資料についても同様に貼付します。 また、現行では、図書に貼付、装備されて納入されています。
		収容冊数で示されている資料 80,106 冊及び CD・DVD700 本については、既に IC タグの貼付が完了していますか。	平面計画図にお示しした収容冊数の約 8 万冊は、収容可能冊数の目安であり、富津市立図書館整備基本計画の p2 に記載したとおり、当初は 6 万 5 千冊程度の蔵書を予定しており、当初配架となる図書はすべて IC タグ貼付済みでの納品となります。

		仕様書 p3 イ図書館管理システムの運用に関する こと (イ) TRC MARC 使用料は、指定管理者負担と 考えてよいか。その場合、現状の MARC 使用料をご 教示ください。	お見込みのとおりです。MARC は図書館資料購入費 に含まれるものをご理解ください。現行、TRC MARC Tタイプ抽出 (税抜 80 円) を使用しています。
4	市内巡回便に ついて	仕様書 p4 「エ 奉仕業務に関すること」 (キ) の市内巡回便の巡回場所と時間を教えてください。また、それぞれの平均物流量を教えてください。	市役所 (移動図書館拠点)、市民会館、中央公民 館、富津公民館を週 2 回。 現行 (2021 年度) の予約・リクエスト数は年間約 4,000 冊なので、(資料予算規模及び登録者数予想 から) 本館開館後の物流量がその 3～4 倍と仮定す ると、月平均 1,000～1,333 冊、1 回当たり 120～170 冊程度と推測されます。 小・中学校は団体貸出等の必要に応じ不定期で す。各図書施設と小・中学校の巡回を合せて、週 2 回、1 人で半日～1 日を要するものとお考えくださ い。
		巡回車両の燃料費は指定管理者となっています が、巡回車両は市で用意いただけるのですか。	収支計画書 (様式第 2 号の 2)、賃借料の内訳欄に 例示した「車両リース料」は巡回車両分とご理解のう え、指定管理者においてご用意ください。

5	蔵書管理について	<p>仕様書 p4「オ 蔵書管理に関すること」の（ア）選書について年間どれくらいの蔵書数を発注すると想定されていますか。また、貴市の資料収集方針につきましてご教示ください。</p>	<p>富津市立図書館整備基本計画のp2に記載したとおり、「図書館開館時の蔵書は6万5千冊程度とし、令和5年度から3年間で段階的に蔵書数の拡充を行い、8万冊程度の蔵書を予定しており～」としています。また、収支計画書（様式第2号の2）、※3に記載のとおり年間12,000千円以上を計上することとしています。選書にあたっては市と協議のうえ決定することとします。収集方針につきましては、別掲載の「富津市図書館資料収集方針」を参照ください。</p>
		<p>仕様書 p4 オ蔵書管理に関すること（イ） 装備込みで購入の場合に必要な装備の経費（バーコード型 IC タグ以外）についてご教示ください。</p>	<p>必要な装備については別掲載の「富津市立図書館整理仕様書」を参照ください。現行では、バーコード型 IC タグ（及び TRC MARC 使用料）以外の装備については、定価に含まれています。</p>
		<p>仕様書 p4「オ 蔵書管理に関すること」の「（オ）月 1 回の図書整理及び年度ごとに必ず蔵書点検を行う」とありますが毎月図書整理日に蔵書点検作業を行うということですか。 もしくは、毎月の図書整理日は書架整理作業ということですか。</p>	<p>月末は館内整理日とし、年 1 回は蔵書点検作業を行なってください。</p>

		<p>収容冊数 80,106 冊に対し、予定配架冊数と閉架への収納可能冊数をご教示ください。</p>	<p>富津市立図書館整備基本計画のp2に記載したとおり、「図書館開館時の蔵書は6万5千冊程度とし、令和5年度から3年間で段階的に蔵書数の拡充を行い、8万冊程度の蔵書を予定しており～」としています。開架スペース以外にも、バックスペース等を活用していく予定ですが、閉架冊数については今後検討してまいります。</p>
6	施設設備の維持管理について	<p>仕様書 p5 (2) 施設及び設備の維持管理に関することイ清掃業務について、現行業者・定期清掃の範囲・作業内容をご教示ください。</p>	<p>新規施設ですので現行実施はありません。範囲は、館内の書架、床(タイルカーペット)、ガラス部分及び館外の入り口等周辺部となります。作業内容は、日常清掃、定期清掃(床・ガラス)等とし、これまでの指定管理者としての実績・経験を踏まえ、考えられる範囲での作業をお願いします。</p>
		<p>仕様書 p5 ウ・エ施設・設備点検に関する現行業者(イオン)・内容・費用についてご教示ください。</p>	<p>空調設備は、イオン側で管理します。指定管理者は、空調設備、照明、その他設備等がきちんと作動しているかなど必要に応じ目視等で点検してください。また、必要に応じ館内巡回を行い、利用者の安全に努めてください。点検により修繕等が生じる際は、事前に教育委員会に相談してから実施してください。</p>

		<p>仕様書 p5 (2) 施設及び設備の維持管理 ウ 施設・設備点検とありますが、具体的な対象物を教えてください。法定点検に該当するものはありますか。</p>	<p>上記に記載のとおり、日常使用する施設や設備など、不具合がないかなど目視等による点検を行い、利用者の安全確保に努めてください。</p> <p>法定点検に該当するものはイオン側での実施となりますので、必要に応じ立ち合い等を行うことになります。</p>
		<p>仕様書 p5 8 (2) 施設及び設備の維持管理 エ 秩序保持、安全業務 にかかわることで、図書館に防火管理者を選任する必要はありますか。</p>	<p>一つの建物としてイオンモール富津で防火管理者を設置していることから、指定管理者で選任する必要はありませんが、防火管理者と緊密に連携し、日常における防火管理に努めていただきます。</p> <p>また、イオンが実施する年2回の避難訓練、消火訓練には参加してください。</p>
7	その他	<p>複写サービスにかかる複合機は指定管理者が用意するとの認識でよいか。</p>	<p>お見込みのとおりです。収支計画書(様式第2号の2)、賃借料の内訳欄に記載した「コインハンダー式複写機」が複写サービスに係るものをご理解ください。</p>
		<p>従業員の駐車場はイオンモール富津内でお借りできますか。また、お借りできる場合の費用はどのようなになりますか。</p>	<p>収支計画書(様式第2号の2)、人件費の内訳欄に記載した※印のとおりです。従業員の数が決まり次第、イオンと交渉してください。</p>

	<p>市が用意する物品と指定管理者側で用意する物品の分けはありますか。また、市で用意する機器がある場合、機器と各数を教えてください。</p>	<p>仕様書の別表1、下段に記載の図書館システム関係費、電子図書館関係費に係る物品については、市で用意します。指定管理料に係る物品は、指定管理者が用意しますが、物品の帰属は市となります。指定管理者独自の予算で用意する物品の帰属は指定管理者となります。市で用意する具体的な機器及び数量については、別掲載の「機器設置予定数量一覧」を参照ください。</p>
--	--	---