

# 富津市結婚新生活支援事業 必要書類チェックシート

申請時、次の書類が揃っているかどうかを確認し、提出書類にチェックをしてください。

この用紙は、申請書と一緒に提出してください。

※必要部数はすべて1部です。

※消せるボールペンは使用しないでください。

## ○必須書類

チェック欄	提出書類
<input type="checkbox"/>	必要書類チェックリスト(この用紙)
<input type="checkbox"/>	補助金交付申請書(様式第1号)
<input type="checkbox"/>	住宅手当支給証明書(様式第2号)
<input type="checkbox"/>	誓約書(様式第3号)

## ○各種証明書 ★…個人情報確認同意書(様式第4号)により不要な場合があります。

チェック欄	提出書類
<input type="checkbox"/>	婚姻を証明する書類(戸籍謄本又は婚姻届受理証明)★
<input type="checkbox"/>	世帯全員の住民票(個人番号の記載のないもの)★
<input type="checkbox"/>	新婚世帯の総所得がわかる書類 ・市県民税所得証明★ ※令和2年分(2020年)所得分(令和3年(2021年)度課税分)を提出してください。 (4月から6月までの申請は前年度) ※夫婦の双方又は一方が結婚を機に離職し、申請時において無職の場合は、離職した者については所得なしとして、夫婦の所得を算出します。 離職票を提出してください。 源泉徴収票は不可とします。
<input type="checkbox"/>	市税の滞納がないことを証明する書類 ・納税証明書★

## ○入居対象となる住居に関する書類 ※賃借の場合、契約日が令和4年1月1日から令和5年3月31日

※住居購入・リフォームの場合、婚姻の日から1年以内

(建築年・広さ・所在地・契約者名(又は所有者名)がわかる書類)

チェック欄	提出書類	
<input type="checkbox"/>	住居の売買契約書の写し	住居を購入した場合
<input type="checkbox"/>	住居の請負契約書の写し	住居を新築した場合
<input type="checkbox"/>	住居の賃貸借契約書の写し	住居を賃借している場合
<input type="checkbox"/>	住居手当支給証明書(様式第2号)	

## ○対象費用の支払いを確認できる書類

チェック欄	提出書類
<input type="checkbox"/>	新居の住宅費を支払ったことを証する書類(領収書等) ※取得費、賃料、敷金、礼金、共益費、仲介手数料、リフォーム費用を支払ったことを証する書類 ※申請世帯が支払った費用であること。支払者、支払った期日、支出先、内訳、金額の記載が必要です。
<input type="checkbox"/>	引越しに係る領収書その他文書の写し ※申請世帯が支払った費用であること。引越日、支払者、支払った期日、支出先、内訳、金額の記載が必要です。

## ○該当する場合のみ

チェック欄	提出書類	
<input type="checkbox"/>	貸与型奨学金の返済額がわかる書類	貸与型奨学金の返済を行っている場合
<input type="checkbox"/>	離職を証する書類等 ※離職票、退職証明書などを提出	申請時において無職の場合