

議会事務局 目標

【概要】

議会事務局は、庶務係の1係4名で構成し、本会議や常任委員会の運営、請願・陳情の受付、各種会議録の作成などの事務を行うとともに、議会報の編集・発行や議員活動のサポートを行っています。

議会事務局の目標（令和3年度）	議会事務局長 重城 祐
【基本方向】 議決事件をはじめ市の重要事項に関し、審議、調査等を行うため、議会議員、関係部署と調整するとともに、議会情報を正確かつ迅速に、広くわかりやすく公開します。	
【達成すべき目標】 1 本会議のインターネット映像配信の実施 令和3年9月議会から本会議のインターネット映像配信を実施します。 2 令和4年臨時会の準備 常任委員及び議会運営委員任期の満了に伴い、令和4年春の臨時会を円滑に運営するため本年中に日程調整します。 3 法令等に基づく円滑な議会運営 地方自治法、会議規則、議会申合せ事項等のルールを順守し、円滑に議会を運営します。 4 会議結果、会議録等の正確・迅速な公表 議会に対する市民の理解や関心を高めるとともに、適切な審議等が行えるよう議会情報を次の定例会までに正確かつ分かりやすく迅速に公開します。	【目標の達成度】 1 本会議のインターネット映像配信の実施 市議会ホームページを改修し、9月定例会初日の8月26日から本会議の中継及び録画配信を開始しました。 2 令和4年臨時会の準備 正副議長、会派代表者及び市長部局と調整し、令和4年5月12日を臨時会開催日程として、9月に議員周知しました。 3 法令等に基づく円滑な議会運営 6月に発言に関するルールを副議長から全議員に説明したほか、議会運営の課題について正副議長及び議会運営委員会正副委員長との間で調整する場を4回設け、会議規則等を順守しない事例も一部ありましたが、ほぼ円滑に議会を運営することができました。 4 会議結果、会議録等の正確・迅速な公表 会議結果は直ちに、会議録及び議会報は次定例会までに公表しました。