

# 議会事務局 目標

## 【概要】

議会事務局は、庶務係の1係4名で構成し、本会議や常任委員会の運営、請願・陳情の受付、各種会議録の作成などの事務を行うとともに、議会報の編集・発行や議員活動のサポートを行っています。

議会事務局の目標（令和2年度）	議会事務局長 重城 祐
<b>【基本方向】</b> 議決事件をはじめ市の重要事項に関し、審議、調査等を行うため、議会議員、関係部署と調整するとともに、議会情報を正確かつ迅速に、広くわかりやすく公開します。	
<b>【達成すべき目標】</b> 1 定例会・臨時会の運営 周到な準備と過去における課題を検証し、滞りなく適正に運営します。  2 議員改選後における会議等の準備 市議会議員一般選挙直後に開催される臨時会等の準備を事前に行い、円滑な議会運営を図ります。  3 情報の公開 議会に対する市民の理解・関心度を高めるとともに、適切な審議等が行えるよう議会情報を正確かつ分かりやすく迅速に公開します。  4 千葉県南市議会議長会会長市としての役割 会員市に研修の場や情報を提供することにより、会員市のより良い議会運営に資するように努めます。	<b>【目標の達成度】</b> 1 定例会・臨時会の運営 令和2年度中の定例会4回及び臨時会1回を新型コロナウイルスの感染拡大防止対策を実施しつつ、適正に運営しました。  2 議員改選後における会議等の準備 令和2年4月議員改選後に議員総会等の会議を開催し、5月臨時会における円滑な議事運営を実施しました。  3 情報の公開 市議会ホームページ及び議会だよりにより議会情報を公開するとともに、令和3年9月に本会議の映像配信を開始することを議会全員協議会で決定しました。  4 千葉県南市議会議長会会長市としての役割 千葉県南市議会会長市の役割を満了し、次期会長市に引継ぎを実施しました。