

# 相手方登録依頼書(債権者提出用)

令和 年 月 日

(担当課 企画課 )

富津市会計管理者 様

住所

氏名  
(名称)

請求書等に押印する®

私(当社)が富津市から受領する については、下記口座に振り込んでください。

相手方番号※		※会計課で入力
業務権限	01:債権者区分    02:債務者区分    03:両方	
相手方区分	01:職員    03:その他	
支払通知書出力区分	00:出力する    01:出力しない	
支払方法 (初期設定)	01:口座振替    02:口座振替(随時) 05:窓口    06:納付書    07:その他	
名称(カナ)		
名称(漢字)		
代表者職名		
代表者氏名		
住所		
方書		
電話番号		
FAX番号		
金融機関	コード※	
支店名	コード※	
口座種別	01:普通    02:当座    03:貯蓄    04:その他( )	
口座番号	右詰め(7桁)	
口座名義人(カナ)		
口座名義人(漢字)		

※ 印鑑は、個人営業の方の場合は、請求書等に使用する個人の印を、法人の場合は請求書等に使用する印で、かつ公務所に登録されている印鑑を押印してください。また、通常、会社印(角印)を請求書等に押印している場合は、余白または名称の部分に押印してください。