

単年度用

R6決算用

事業番号	4 - 13 - 9 - 1	成果説明書・掲載事業					
事業シート（概要説明書）							
科 目	款 2 総務費	項 1 総務管理費	目 1 一般管理費				
事 業 名	出納事務関係事業（総務管理運営関係費 4）		担当課 会計課				
総合戦略施策名	基本目標			担当係 出納係			
	基本的な施策の方向			施策番号			
事務区分	自治事務 <input checked="" type="checkbox"/>	法定受託事務 <input type="checkbox"/>	事業開始年度				
根拠法令等	富津市財務規則 地方自治法第170条他						
実施の背景	出納事務は市の需要を充たす支払いの財源となる現金等の収納や支払事務であり、欠くことのできない事務である。出納事務を適正かつ迅速に処理することにより市の事業が円滑に行える。						
目 的	公金の適正な出納管理を行うために、法令、条例及び規則等に則り、正確で迅速な事務処理を行う。						
事業概要	対 象			対象者数(全住民に対する割合)			
				人(%)			
	実施方法	直接実施 <input checked="" type="checkbox"/>	業務委託 <input type="checkbox"/>	一部委託 <input type="checkbox"/>	指定管理 <input type="checkbox"/>		
		委託先・指定管理者					
		直接補助 <input type="checkbox"/>	間接補助 <input type="checkbox"/>	補助先 <input type="checkbox"/>	実施主体		
		貸付 <input type="checkbox"/>	貸付先 <input type="checkbox"/>				
その他 <input type="checkbox"/>		その他の内容 <input type="checkbox"/>					
事 業 内 容（金額を含めた予算の執行内容）							
<p>●富津市指定金融機関 千葉銀行富津支店</p> <p>①支払収入事務 2,763,450円 - 支出負担行為の確認及び支出命令の審査 - 支払いデータの伝送業務 - 市税、補助金等の収入の審査及び収納</p> <p>②決算及び例月出納検査 0円</p> <p>③現金の保管・運用 0円</p> <p>④物品の払出・保管 0円</p> <p>⑤県証紙の売りさばき事務 0円</p> <p>⑥決算調書の作成事務 0円</p> <p>⑦消耗品 12,208円</p> <p>⑧旅費 3,920円</p> <p>⑨保険料 80,352円</p> <p style="text-align: right;">合計2,859,930円</p>							
関連事業							

单年度用

R6決算用