

議会事務局 目標

【概要】

議会事務局は、事務局長と庶務係 4 名で構成し、本会議や常任委員会の運営、請願・陳情の受付、各種会議録の作成などの事務を行うとともに、議会報の編集・発行や議員活動のサポートを行っています。

議会事務局の目標（令和 8 年度）	議会事務局長
【基本方向】 議決事件をはじめ、市の重要事項に関し、審議、調査等を行うため、議会議員、関係部署と調整するとともに、議会情報を正確かつ迅速に、広くわかりやすく公開します。	
【達成すべき目標】 1 常任委員会委員等任期満了に伴う臨時会の円滑な運営 5 月に開催予定の臨時会を円滑に運営できるよう準備等を整えます。 2 富津市議会出前授業の実施 主権者教育の一環として、小学校 6 年生及び中学校 3 年生を対象とした議員による出前授業のサポートを行います。 3 新体制に基づく円滑な議会運営 地方自治法、会議規則、議会申合せ事項等のルールを順守し、円滑な議会運営を図ります。 4 会議結果、会議録等の正確・迅速な公表 議会に対する市民の理解や関心を高めるとともに、適切な審議等が行えるよう、議会情報を次の定例会までに正確かつ分かりやすく迅速に公開します。	【目標の達成度】