

## 健康状態等チェックシート

サークル名		確認（代表）者								
利用施設名	・ 富 津 ・ 市 民 会 館 ・ 中 央 公 民 館 ・ 峰 上 地 区 ・ 埋 立 記 念 館	利用年月日				年		月		日
利用部屋名	・ ホール ・ 第 ( ) 会 議 室 ・ 多 目 的 室 ・ 視 聴 覚 室 ・ 研 修 室 ・ 和 室 ・ 憩 い 室 ・ 音 楽 室 ・ 娯 楽 室 ・ そ の 他 ( )	利用時間				時		分		か ら
						時		分		ま で

項 目	☑	確 認 事 項	備 考
確認した項目に✓を入れてください。必要に応じて職員が聞き取りを行う場合があります。 確認が取れない項目がある場合や、施設の利用状況に応じて利用の停止・制限を行うことがありますので、予めご了承ください。 ※新型コロナウイルス感染状況が日々流動的に変化していることなどから、今後の動向を見ながら対応を変更する場合があります。			
新型コロナウイルス感染拡大防止のため、ご理解・ご協力をお願い申し上げます。			
健康状態の確認	<input type="checkbox"/>	体温の測定（検温）は各自自宅で行ったうえで来館してください。 発熱等の症状があるなど、体調がすぐれない方は、会議やサークル活動等の参加を控えてください。	
マスクの着用 咳エチケット	<input type="checkbox"/>	症状がなくてもマスクを着用し、咳エチケットに努めてください。	
手洗い 手指の消毒	<input type="checkbox"/>	液体石けん等での十分な手洗い、手指の消毒を徹底してください。	
換気の実施	<input type="checkbox"/>	定期的に窓を開け、換気を実施してください。	
接触感染の防止	<input type="checkbox"/>	人と人との密度を下げてください（できるだけ2m以上の間隔を空ける）。また、共用品などは使わないでください。	
イベントの中止 プログラムの制限	<input type="checkbox"/>	利用者（参加者）が特定できないイベント等は中止してください。 また、多数の利用者が行うレクリエーションは控えてください。	
ゴミ（廃棄物）の処理	<input type="checkbox"/>	ゴミ（ペットボトルや空き缶、使用済みのティッシュペーパーやマスク等）は、各自でお持ち帰りください。	

## 参加者名簿（会議・サークル活動）

【△ 注意事項 必ずご確認ください △】

● 指定感染症（新型コロナウイルス等）が発生した場合に備えて、後日連絡が取れるように、利用団体（主催者）において利用者の氏名、電話番号などの緊急連絡先の把握、名簿作成に努めてください。なお、提出いただいた個人情報は、感染症の発生、まん延防止の目的以外に使用することはありません。

● この名簿に記載された個人情報は、本人の同意を得ずに第三者へ提供することはありません。  
ただし、保健所等またはこれらの役割に準じた権限や役割を有する機関から個人情報の提供を求められた場合は、関係する法令に反しない範囲において個人情報を提供することがあります。

● この名簿（個人情報）の取扱いには十分注意し、使用日から2か月間保管した後、廃棄します。

### 代 表 者

氏 名 カ ナ	体 温	連 絡 先
	℃	

### 参 加 者 ※ 講師の方を含め、記入をお願いします。

No.	氏 名 カ ナ	体 温	連 絡 先
1		℃	
2		℃	
3		℃	
4		℃	
5		℃	
6		℃	
7		℃	
8		℃	
9		℃	
10		℃	
11		℃	
12		℃	
13		℃	
14		℃	
15		℃	

※ 別途作成した名簿を添付することも可。ただし、出欠席した人や連絡先などが分かるように明示してください。

施設確認欄