　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

**支援物資要請書**

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　要請者　　　　　　　　区長

|  |  |
| --- | --- |
| 記入した日 | 年　　月　　　日（　　）　　　　時　　　　分 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 要　請　内　容  ※食料や飲料水など必要とされる品名や数量、その他生活支援の内容を具体的に記入してください。 | | | |
| 品　　目 | | 数　　量 | 備　　考 |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
|  |  | |  |
|  | |  |  |
|  | |  |  |
| 引き渡し場所  （いずれかに〇を付けてください。）  その他の場合は施設名を記入して下さい | | 市役所本庁　・市民会館・  その他（　　　　　　　　　　　　　　　） | |
| 連絡先・担当者 |  | | |

提出先

総務部防災安全課

電話：0439-80-1266

FAX：0439-80-1350